

QUY TRÌNH
CẤP GIẤY CẤP GIẤY PHÉP TIẾN HÀNH CÔNG VIỆC BỨC XẠ SỬ
DỤNG THIẾT BỊ X-QUANG CHẨN ĐOÁN TRONG Y TẾ
(Ban hành kèm theo Quyết định số 340/QĐ-SKH-CN ngày 27 tháng 11 năm 2020
của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Đà Nẵng)

1. Mục đích

Quy trình này qui định cách thức thực hiện thủ tục cấp giấy phép tiến hành công việc bức xạ sử dụng thiết bị X-quang chẩn đoán trong y tế cho các cơ sở tiến hành công việc bức xạ sử dụng thiết bị X-quang chẩn đoán trong y tế trên địa bàn thành phố Đà Nẵng thuộc thẩm quyền của Sở Khoa học và Công nghệ.

2. Phạm vi áp dụng

Quy trình này được áp dụng tại các phòng và cá nhân có liên quan thuộc Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Đà Nẵng, gồm: Phòng Quản lý công nghệ, Lãnh đạo Sở Khoa học và Công nghệ phụ trách quản lý lĩnh vực an toàn bức xạ hạt nhân.

3. Tài liệu viện dẫn

- Thông tư số 08/2010/TT-BKH-CN ngày 22/7/2010 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn thủ tục khai báo, cấp giấy giấy phép tiến hành công việc bức xạ và cấp chứng chỉ nhân viên bức xạ;

- Thông tư số 19/2012/TT-BKH-CN ngày 08/11/2012 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ quy định về kiểm soát và bảo đảm an toàn bức xạ trong chiếu xạ nghề nghiệp và công chúng;

- Thông tư liên tịch số 13/2014/TTLT-BKH-CN-BYT ngày 09/6/2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ và Bộ trưởng Bộ Y tế quy định về bảo đảm an toàn bức xạ trong y tế;

- Thông tư số 13/2018/TT-BKH-CN ngày 05/9/2018 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư liên tịch số 13/2014/TTLT-BKH-CN-BYT ngày 09/6/2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ và Bộ trưởng Bộ Y tế quy định về bảo đảm an toàn bức xạ trong y tế;

- Thông tư số 25/2014/TT-BKH-CN ngày 08/10/2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ quy định việc chuẩn bị ứng phó và ứng phó sự cố bức xạ và hạt nhân, lập và phê duyệt kế hoạch ứng phó sự cố bức xạ và hạt nhân;

- Thông tư số 34/2014/TT-BKH-CN ngày 27/11/2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ quy định về đào tạo an toàn bức xạ đối với nhân viên

bức xạ, người phụ trách an toàn bức xạ và hoạt động dịch vụ đào tạo an toàn bức xạ;

- Thông tư số 28/2015/TT-BKHCN ngày 30/12/2015 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ ban hành Quy chuẩn kỹ thuật quốc gia đối với thiết bị chụp X-quang tổng hợp dùng trong y tế;

- Thông tư số 02/2016/TT-BKHCN ngày 25/3/2016 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ ban hành Quy chuẩn kỹ thuật quốc gia đối với thiết bị chụp cắt lớp vi tính dùng trong y tế;

- Thông tư số 287/2016/TT-BTC ngày 15/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định về mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí, lệ phí trong lĩnh vực năng lượng nguyên tử.

4. Định nghĩa và từ viết tắt

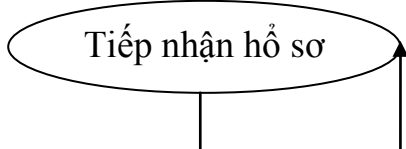
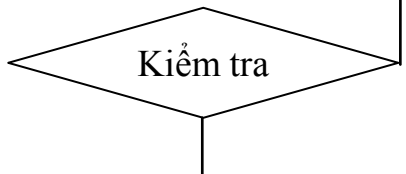
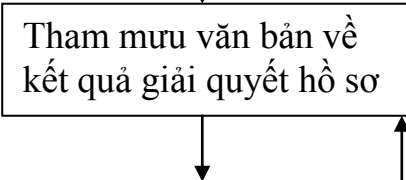
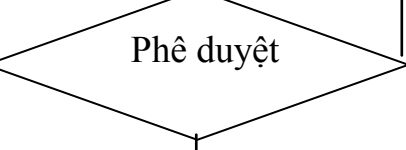
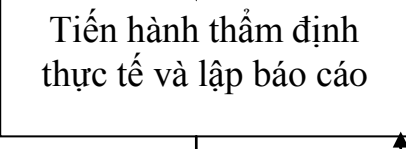
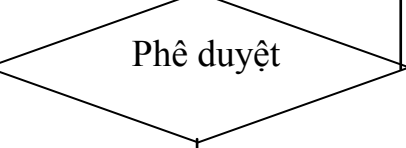
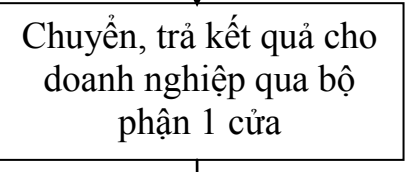
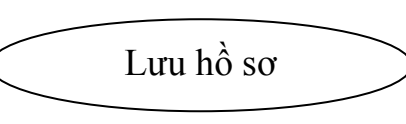
- Cơ sở tiến hành công việc bức xạ sử dụng thiết bị X-quang chẩn đoán trong y tế: Các cơ sở khám, chữa bệnh; nghiên cứu đào tạo cán bộ y dược của Nhà nước, tư nhân và các hình thức khác, kể cả các cơ sở có vốn đầu tư nước ngoài có sử dụng thiết bị X-quang để khám, chữa bệnh.

- Giấy phép: Giấy phép tiến hành công việc bức xạ sử dụng thiết bị X-quang chẩn đoán trong y tế.

- Hồ sơ: Hồ sơ cấp Giấy phép tiến hành công việc bức xạ sử dụng thiết bị X-quang chẩn đoán trong y tế.

5. Nội dung quy trình

a) Lưu đồ

Tập thể, cá nhân	Trình tự thực hiện	Tài liệu, biểu mẫu
Công chức phụ trách quản lý an toàn bức xạ của Phòng Quản lý công nghệ		
Công chức phụ trách quản lý an toàn bức xạ của Phòng Quản lý công nghệ		Hồ sơ yêu cầu của tổ chức, cá nhân
Công chức phụ trách quản lý an toàn bức xạ của Phòng Quản lý công nghệ		Mẫu 1 Mẫu 2 Mẫu 3 Mẫu 4 Mẫu 5
Lãnh đạo Sở phụ trách lĩnh vực an toàn bức xạ và hạt nhân		
Công chức phụ trách quản lý an toàn bức xạ của Phòng Quản lý công nghệ		Mẫu 6 Mẫu 7
Lãnh đạo Sở phụ trách lĩnh vực an toàn bức xạ và hạt nhân		
Công chức phụ trách quản lý an toàn bức xạ của Phòng Quản lý công nghệ		Mẫu 8 Mẫu 9
Công chức phụ trách quản lý an toàn bức xạ của Phòng Quản lý công nghệ		Toàn bộ hồ sơ trong quá trình xử lý công việc

b) Diễn giải

- Thời gian xử lý: 30 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ có giấy biên nhận của tổ một cửa bàn giao.

- Tiếp nhận hồ sơ:

+ Công chức phụ trách quản lý an toàn bức xạ tiếp nhận hồ sơ từ bộ phận một cửa.

+ Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

+ Thành phần hồ sơ: Theo Bộ Thủ tục hành chính.

- Kiểm tra thẩm định hồ sơ: (thời hạn xử lý: 03 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ).

+ Công chức phụ trách an toàn bức xạ kiểm tra thẩm định hồ sơ.

+ Nếu hồ sơ chưa đầy đủ và chưa hợp lệ thì thực hiện quy trình xử lý sự không phù hợp và hành động khắc phục là tham mưu thông báo tổ chức, công dân và đề nghị tổ chức, công dân bổ sung hồ sơ.

+ Nếu việc thẩm định hồ sơ đạt yêu cầu, trình kế hoạch thẩm định thực tế tại cơ sở tiến hành công việc bức xạ. Trên cơ sở kết quả thẩm định, công chức phụ trách an toàn bức xạ làm Phiếu trình báo cáo kết quả thẩm định. Nếu kết quả thẩm định thực tế không đạt yêu cầu, công chức phụ trách an toàn bức xạ làm báo cáo và dự thảo văn bản thông báo kết quả thẩm định trình Lãnh đạo Phòng Quản lý công nghệ phụ trách an toàn bức xạ soát xét, trình Lãnh đạo Sở phụ trách an toàn bức xạ xem xét, phê duyệt. Trường hợp kết quả thẩm định thực tế đạt yêu cầu, công chức phụ trách an toàn bức xạ báo cáo kết quả thẩm định và dự thảo giấy phép trình Lãnh đạo Phòng Quản lý công nghệ phụ trách an toàn bức xạ soát xét, trình Lãnh đạo Sở phụ trách an toàn bức xạ xem xét, phê duyệt.

Hồ sơ trình gồm có:

- Phiếu trình kế hoạch thẩm định an toàn bức xạ tại cơ sở;

- Phiếu thẩm định hồ sơ;

- Dự thảo Công văn trả lời (nếu kết quả thẩm định không đạt);

- Báo cáo kết quả thẩm định an toàn bức xạ.

- Dự thảo Giấy phép tiến hành công việc bức xạ;

- Hồ sơ của doanh nghiệp, công dân.

Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết hồ sơ (thời hạn xử lý: 2 ngày làm việc).

Lãnh đạo Sở phụ trách an toàn bức xạ xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết hồ sơ do Phòng Quản lý công nghệ trình lên.

Chuyển, trả kết quả được phê duyệt theo quy định (thời hạn xử lý: 01 ngày làm việc).

Chuyên viên phụ trách an toàn bức xạ trả kết quả cho doanh nghiệp, công dân có yêu cầu thông qua Bộ phận một cửa.

6. Lưu hồ sơ

Hồ sơ lưu của quy trình này bao gồm:

- Giấy xác nhận khai báo;
- Văn bản xin lỗi và đề nghị bổ sung, hoàn chỉnh hồ sơ (nếu có);
- Phiếu kết quả thẩm định hồ sơ;
- Phiếu trình về việc giải quyết hồ sơ;
- Hồ sơ giấy theo thành phần hồ sơ nộp qua bộ phận 1 cửa.

7. Phụ lục

Các biểu mẫu sử dụng trong Quy trình:

- Mẫu 1: Phiếu thẩm định hồ sơ
- Mẫu 2: Phiếu trình trình thẩm định an toàn bức xạ tại cơ sở
- Mẫu 3: Công văn thu phí thẩm định an toàn bức xạ
- Mẫu 4: Thông báo thẩm định an toàn bức xạ
- Mẫu 5: Quyết định thành lập đoàn thẩm định an toàn bức xạ
- Mẫu 6: Báo cáo kết quả thẩm định an toàn bức xạ
- Mẫu 7: Giấy phép tiến hành công việc bức xạ.

GIÁM ĐỐC

Thái Bá Cảnh

Mẫu 1

SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ
PHÒNG QUẢN LÝ CHUYÊN NGÀNH

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHIẾU THẨM ĐỊNH
HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ CẤP GIẤY PHÉP TIẾN HÀNH CÔNG VIỆC BỨC XẠ
SỬ DỤNG THIẾT BỊ X-QUANG CHẨN ĐOÁN TRONG Y TẾ

Họ và tên người thẩm định:

Chức vụ: Phó Trưởng phòng, Phòng Quản lý chuyên ngành

Hồ sơ của:

Mã biên nhận hồ sơ:

Địa chỉ liên hệ:

Nội dung thẩm định Hồ sơ bao gồm:

TT	ĐƠN VÀ TÀI LIỆU KÈM THEO HỒ SƠ	Có	Không	Nhận xét	Kết luận
1	Đơn đề nghị cấp giấy phép tiến hành công việc bức xạ				
2	Phiếu khai báo người phụ trách an toàn và nhân viên bức xạ				
3	Phiếu khai báo thiết bị X-quang chẩn đoán trong y tế				
4	Bản sao quyết định thành lập tổ chức, giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh, giấy chứng nhận đầu tư hoặc giấy đăng ký hành nghề				
5	Báo cáo đánh giá an toàn đối với công việc sử dụng thiết bị X-quang chẩn đoán trong y tế				
5.1	Sơ đồ mặt bằng tổng thể khu vực nơi lắp đặt, sử dụng thiết bị X-quang				

5.2	Bản vẽ thiết kế xây dựng phòng đặt máy X-quang				
5.3	Bản sao quyết định bổ nhiệm người phụ trách an toàn				
5.4	Bản sao nội quy an toàn bức xạ				
5.5	Bản sao quy trình vận hành, sử dụng thiết bị X-quang				
5.6	Bản sao biên bản đo kiểm tra an toàn bức xạ				
5.7	Hợp đồng dịch vụ theo dõi liều kế cá nhân cho nhân viên bức xạ.				
5.8	Bản sao biên bản kiểm định, kiểm tra thiết bị X-quang do tổ chức được phép kiểm tra thực hiện				
5.9	Bản sao kế hoạch ứng phó sự cố				
6	Bản sao tài liệu của nhà sản xuất cung cấp thông tin như được khai trong phiếu khai báo thiết bị X-quang chẩn đoán trong y tế. Trường hợp không có tài liệu của nhà sản xuất về các thông tin đã khai báo, tổ chức, cá nhân đề nghị cấp giấy phép phải tiến hành xác định lại các thông số kỹ thuật của thiết bị X-quang chẩn đoán trong y tế				
7	Bản sao chứng chỉ nhân viên bức xạ của người phụ trách an toàn. Trường hợp chưa có chứng chỉ, phải nộp hồ sơ đề nghị cấp chứng chỉ nhân viên bức xạ cùng hồ sơ đề nghị cấp giấy phép tiến hành công việc bức xạ				

Đà Nẵng, ngày tháng năm 20....

NGƯỜI THẨM ĐỊNH

(ký và ghi rõ họ tên)

SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ
PHÒNG QUẢN LÝ CÔNG NGHỆ

Mẫu 2

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đà Nẵng, ngày tháng năm 20

PHIẾU TRÌNH
Về việc thẩm định an toàn bức xạ
tại

Kính gửi: Lãnh đạo Sở

Sau khi thẩm định hồ sơ đề nghị cấp Giấy phép sử dụng thiết bị X-quang y tế của (Hồ sơ trực tuyến) và đối chiếu với các quy định hiện hành của nhà nước về an toàn bức xạ, Phòng Quản lý công nghệ xét thấy hồ sơ đề nghị cấp giấy phép tiến hành công việc bức xạ sử dụng thiết bị X-quang của đơn vị đã đầy đủ theo quy định.

Kính trình Lãnh đạo Sở kế hoạch thẩm định thực tế về an toàn bức xạ tại cơ sở để thẩm định cấp giấy phép như sau:

I. Nội dung thẩm định

- Thẩm định hồ sơ: so sánh đối chiếu các khai báo trong hồ sơ và tình hình thực tế tại cơ sở bức xạ.
- Thẩm định điều kiện an toàn bức xạ tại cơ sở bức xạ.
- Tiến hành đo đạc suất liều bức xạ.

II. Thành phần Đoàn thẩm định

- | | | |
|----|-------------------------------------|-------------|
| 1. | | Trưởng đoàn |
| | Trưởng phòng Quản lý Công nghệ | |
| 2. | | Thành viên |
| | Phó Trưởng phòng Quản lý Công nghệ | |
| 3. | | Thành viên |
| | Chuyên viên Phòng Quản lý Công nghệ | |
| 4. | | Thành viên |
| | Chuyên viên Phòng Quản lý Công nghệ | |

III. Thời gian thẩm định

Dự kiến 01 buổi:h.....ngày.....tháng.....năm 2019.

Phòng kính trình Lãnh đạo Sở xem xét phê duyệt./.

Mẫu 3

UBND THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG
SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đà Nẵng, ngày tháng 7 năm 2019

Số: /SKHCN-QLCN

V/v nộp phí thẩm định an toàn bức xạ

Kính gửi:

Căn cứ Thông tư số 287/2016/TT-BTC ngày 15 tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định về mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí, lệ phí trong lĩnh vực năng lượng nguyên tử, Sở Khoa học và Công nghệ đề nghị đơn vị nộp phí thẩm định an toàn bức xạ theo định mức như sau:

TT	Nội dung công việc	Cách tính	Thành tiền (đồng)
1	Thẩm định để cấp mới Giấy phép sử dụng thiết bị X-quang chụp chẩn đoán trong y tế		
Tổng cộng			

(Bằng chữ:)

Phí thẩm định có thể nộp theo một trong hai phương thức sau:

1. Nộp trực tiếp

Nộp tại Sở Khoa học và Công nghệ, địa chỉ: Quầy số 23 (Sở KH&CN) Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Hành chính thành phố Đà Nẵng - Số 03 Lý Tự Trọng, phường Thạch Thang, quận Hải Châu, thành phố Đà Nẵng.

2. Chuyển khoản

- Đơn vị: Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Đà Nẵng.

- Số tài khoản: 3511.0.1011339.00000 tại Kho bạc Nhà nước Đà Nẵng.

Nếu đóng phí thẩm định qua tài khoản, đơn vị gửi cho Sở Khoa học và Công nghệ biên lai chuyển khoản.

Việc nộp phí thẩm định phải hoàn thành trước khi nhận giấy phép.

Sở Khoa học và Công nghệ thông báo để đơn vị được biết, phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, QLCN.

GIÁM ĐỐC
(Ký tên, đóng dấu)

10
Mẫu 4UBND THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG
SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆCỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /TB-SKHCCN

Đà Nẵng, ngày tháng năm

THÔNG BÁO
Về việc thẩm định an toàn bức xạ
tại

Sau khi xem xét hồ sơ đề nghị cấp Giấy phép tiến hành công việc bức xạ sử dụng thiết bị X-quang chẩn đoán trong y tế của, Sở Khoa học và Công nghệ thông báo thời gian và nội dung tiến hành thẩm định thực tế tại đơn vị như sau:

1. Thời gian tiến hành thẩm định dự kiến

....h.... ngày tháng ... năm 20.....

2. Nội dung thẩm định

- Bố trí thiết bị X-quang, thiết kế che chắn tia bức xạ và suất liều bức xạ;
- Số lượng máy X-quang, việc bảo đảm chất lượng máy X-quang;
- Nội quy an toàn bức xạ, quy trình vận hành thiết bị, bảng yếu tố kỹ thuật chụp, biển cảnh báo và đèn cảnh báo bức xạ;
- Thiết bị bảo hộ an toàn bức xạ cho nhân viên và bệnh nhân;
- Theo dõi suất liều nhân viên bức xạ và hồ sơ theo dõi bệnh nhân;
- Diện tích và kích thước phòng đặt máy X-quang;
- Bản báo cáo đánh giá an toàn bức xạ tại Phòng máy X-quang.

3. Thành phần làm việc với Đoàn thẩm định an toàn bức xạ

- Người có thẩm quyền (ký tên và đóng dấu).
- Người phụ trách an toàn bức xạ và nhân viên bức xạ.
- Trường hợp phòng X-quang có tiếp giáp với nhà liền kề, đề nghị đơn vị thông báo với các chủ nhà liền kề biết lịch thẩm định và tạo điều kiện cho đoàn đo kiểm xạ tại nhà các nhà liền kề.

Vậy, Sở Khoa học và Công nghệ thông báo để đơn vị biết và phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

-
- Lưu: VT, QLCN.

GIÁM ĐỐC
(Ký tên, đóng dấu)

11
Mẫu 5UBND THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG
SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆCỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /QĐ-SKH-CN

Đà Nẵng, ngày tháng năm 20....

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Đoàn thẩm định an toàn bức xạ tại**GIÁM ĐỐC SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG**

Căn cứ Quyết định số 6240/QĐ-UBND ngày 27 tháng 8 năm 2015 của UBND thành phố Đà Nẵng về việc Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Đà Nẵng;

Căn cứ Luật Năng lượng nguyên tử năm 2008;

Căn cứ Thông tư số 08/2010/TT-BKH-CN ngày 22 tháng 7 năm 2010 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn về việc khai báo, cấp giấy phép tiến hành công việc bức xạ và cấp chứng chỉ nhân viên bức xạ;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Quản lý công nghệ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Đoàn thẩm định an toàn bức xạ tại, thành phố Đà Nẵng; gồm các thành viên sau:

Điều 2. Đoàn thẩm định có nhiệm vụ thẩm định an toàn bức xạ để tham mưu cho Giám đốc Sở cấp giấy phép tiến hành công việc bức xạ sử dụng thiết bị X-quang chẩn đoán trong y tế cho

Thời gian tiến hành thẩm định: ...h... ngày tháng năm 20....

Điều 3. Đoàn thẩm định, căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, QLCN.

GIÁM ĐỐC
(Ký tên, đóng dấu)

**BIÊN BẢN
THẨM ĐỊNH AN TOÀN BỨC XẠ**

Hôm nay, vào lúc giờ ngày tháng năm, Đoàn thẩm định an toàn bức xạ được thành lập theo Quyết định số/QĐ-SKHHCN ngày tháng năm của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Đà Nẵng tiến hành thẩm định an toàn bức xạ tại:.....

.....

I. Thành phần làm việc**Đoàn thẩm định**

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

Đại diện đơn vị

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

Với sự tham gia của

- 1.....
- 2.....
- 3.....

II. Nội dung thẩm định**1. Thiết lập khu vực kiểm soát, khu vực giám sát, diện tích và kích thước phòng đặt thiết bị X-quang**

- Thiết lập khu vực kiểm soát và giám sát: có không
- Số lượng phòng đặt máy X-quang kiểm tra thực tế là...../.....phòng.
- Số lượng phòng X-quang có kích thước đạt yêu cầu theo quy định là/.....phòng.

Ghi chú:.....

2. Bố trí thiết bị X-quang và che chắn tia bức xạ

Bố trí thiết bị X-quang đúng với sơ đồ thiết kế kèm theo trong hồ sơ:

có không

Che chắn tia bức xạ có bảo đảm an toàn, suất liều bức xạ nằm trong giới hạn cho phép:
 (có Biên bản và sơ đồ đo kèm theo)

có không

Ghi chú:.....

3. Số lượng máy X-quang, việc bảo đảm chất lượng máy X-quang, sự trùng khớp giữa thông tin khai báo nguồn bức xạ, giấy chứng nhận kiểm tra chất lượng máy và thông số thực tế trên máy

- Số lượng máy X-quang xin cấp phép:

- Số lượng máy X-quang kiểm tra chất lượng đạt yêu cầu:...../.....máy.

- Số lượng máy không tiến hành kiểm tra máy. Lý do:

.....

- Thông số kỹ thuật của máy X-quang trùng khớp giữa hồ sơ với kiểm tra thực tế:

có không

Ghi chú:.....

4. Nội quy an toàn bức xạ, quy trình vận hành thiết bị, nhật ký vận hành, bảng yếu tố kỹ thuật chụp, biển cảnh báo và đèn cảnh báo bức xạ

- Ban hành nội quy an toàn bức xạ và treo nội quy tại nơi dễ quan sát:

có không

- Quy trình vận hành máy X-quang và treo tại nơi nhân viên vận hành:

có không

- Bảng yếu tố kỹ thuật chụp có không

- Biển cảnh báo bức xạ có không

- Đèn cảnh báo bức xạ có hoạt động khi cửa phòng X-quang ở trạng thái đóng:

có không

- Nhật ký vận hành thiết bị bức xạ: có không

Ghi chú:

.....

.....

.....

5. Thiết bị bảo hộ an toàn bức xạ cho nhân viên và bệnh nhân

Trang bị:

Áo chì

Yếm chì

Tấm cao su chì để che tuyến giáp (X-quang soi chiếu chẩn đoán)

Ô kính chì quan sát

Kính chì đeo mắt cho nhân viên

Găng tay chì

Khác.....

Ghi chú:

.....

.....

.....

6. Theo dõi liều kế cho nhân viên bức xạ và hồ sơ theo dõi bệnh nhân

Trang bị liều kế cá nhân cho nhân viên bức xạ: có không

Số lượng liều kế trang bị trên tổng số nhân viên bức xạ:liều kế/.....nhân viên bức xạ (không tính liều kế phông).

Lập hồ sơ theo dõi bệnh nhân : có không

Hình thức lưu hồ sơ theo dõi bệnh nhân:

.....

.....

.....

Ghi chú:.....
.....
.....

III. Ý kiến của đơn vị

.....
.....
.....

IV. Kết luận của Đoàn thẩm định

.....
.....
.....
.....

Việc thẩm định an toàn bức xạ kết thúc vào lúc giờ..... cùng ngày. Biên bản được lập thành 02 bản sau khi các bên tham gia làm việc cùng thống nhất và thông qua biên bản./.

Đại diện đơn vị
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu nếu có)

Đoàn thẩm định

BIÊN BẢN ĐO SUẤT LIỀU AN TOÀN BỨC XẠ

Ngày đo:

Đại diện Đoàn thẩm định:

Người thực hiện đo đạc :

Thiết bị đo đạc:

Đơn vị :

Địa chỉ : Điện thoại:

Họ và tên đại diện đơn vị:

Phòng máy số :

Thiết bị X quang : Model :

Series No. :

Năm sản xuất :

Năm lắp đặt :

Phòng môi trường : min $\mu\text{Sv/h}$; max $\mu\text{Sv/h}$ (15 phép đo)**KẾT QUẢ ĐO ĐẠC**

STT	Vị trí điểm đo, đặc điểm	Chế độ chụp	Kết quả đo đạc ($\mu\text{Sv/h}$)
1			
2			
3			

STT	Vị trí điểm đo, đặc điểm	Chế độ chụp	Kết quả đo đạc ($\mu\text{Sv/h}$)
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Ghi chú: Kết quả đo chưa trừ phông môi trường./.

Đại diện Đoàn thẩm định

Đại diện đơn vị

Đà Nẵng, ngày tháng năm 20...

Người thực hiện đo đạc

SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ
PHÒNG QUẢN LÝ CÔNG NGHỆ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đà Nẵng, ngày tháng năm

BÁO CÁO KẾT QUẢ THẨM ĐỊNH AN TOÀN BỨC XẠ
tại cơ sở:

Kính gửi: Lãnh đạo Sở

Thực hiện Quyết định số /QĐ-SKHHCN ngày tháng năm của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ về việc thẩm định an toàn bức xạ tại , Phòng Quản lý công nghệ báo cáo kết quả thẩm định như sau:

TT	Danh mục thẩm định	Kết quả	Kết luận	Căn cứ
1	Về nhân lực		Đạt yêu cầu	- Thông tư số 08/TT-BKHCN ngày 22/7/2010 - Hồ sơ xin cấp phép
2	Về kiểm tra chất lượng máy X-quang		Đạt yêu cầu	- Thông tư số 08/TT-BKHCN ngày 22/7/2010 - Hồ sơ xin cấp phép
3	Liều kế cá nhân		Đạt yêu cầu	- Thông tư số 08/TT-BKHCN ngày 22/7/2010 - Hồ sơ xin cấp phép
4	Trang bị bảo hộ an toàn		Đạt yêu cầu	- Thông tư số 08/TT-BKHCN ngày 22/7/2010 - Thông tư 19/2012/TT-BKHCN ngày 08/11/2012 - Hồ sơ xin cấp phép
5	Kích thước Phòng X-quang		Đạt yêu cầu	Phụ lục I Thông tư liên tịch 13/2014/TTLT-BKHCN-BYT ngày 09/6/2014; Công văn số 1347/ATBXHN-PCTT ngày 17 tháng 11 năm 2014 của Cục ATBXHN
6	Quy trình		Đạt yêu cầu	- Thông tư số 08/TT-

TT	Danh mục thẩm định	Kết quả	Kết luận	Căn cứ
	vận hành máy			BKHCN ngày 22/7/2010 - Hồ sơ xin cấp phép
7	Nội quy an toàn bức xạ		Đạt yêu cầu	- Thông tư số 08/TT-BKHCN ngày 22/7/2010 - Hồ sơ xin cấp phép
8	Cảnh báo bức xạ		Đạt yêu cầu	- Thông tư số 08/TT-BKHCN ngày 22/7/2010 - Hồ sơ xin cấp phép
9	Kết quả đo suất liều bức xạ		Đạt yêu cầu	Thông tư số 19/2012/TT-BKHCN ngày 08/11/2012

Kết luận về công tác đảm bảo an toàn bức xạ của cơ sở:

Công tác đảm bảo an toàn bức xạ tại cơ sở tuân thủ theo các qui định hiện hành của nhà nước về an toàn bức xạ

Phòng kính trình Lãnh đạo Sở xem xét phê duyệt cấp phép sử dụng thiết bị X-quang cho ./.

TRƯỞNG PHÒNG

NGƯỜI LẬP

PHÊ DUYỆT CỦA LÃNH ĐẠO SỞ

UBND THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG
SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆCỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /GP-SKHCHN

Đà Nẵng, ngày tháng năm 20

GIẤY PHÉP**Tiến hành công việc bức xạ
(Sử dụng thiết bị X-quang chẩn đoán trong y tế)****GIÁM ĐỐC SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG**

Căn cứ Luật Năng lượng nguyên tử năm 2008;

Căn cứ Thông tư số 08/2010/TT-BKHCHN ngày 22 tháng 7 năm 2010 của Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn về việc khai báo, cấp giấy phép tiến hành công việc bức xạ và cấp chứng chỉ nhân viên bức xạ;

Căn cứ Quyết định số 6240/QĐ-UBND ngày 27 tháng 8 năm 2015 của UBND thành phố Đà Nẵng về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Đà Nẵng;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Quản lý công nghệ,

CHO PHÉP**Công ty****Địa chỉ:****Điện thoại:****Được phép:** Sử dụng thiết bị X-quang chẩn đoán y tế có đặc trưng nêu tại Phụ lục I của giấy phép này.

Trong quá trình tiến hành công việc bức xạ,phải nghiêm chỉnh thực hiện các quy định pháp luật về bảo đảm an toàn bức xạ và các điều kiện trong Phụ lục II Giấy phép.

Giấy phép này có giá trị đến ngày tháng năm 2022./.

Nơi nhận:

- Cơ sở tiến hành công việc bức xạ;
- UBND quận, huyện;
- Lưu: VT, QLCN.

GIÁM ĐỐC*(Ký tên, đóng dấu)*

Phụ lục I

CÁC ĐẶC TRƯNG CỦA THIẾT BỊ X-QUANG CHẨN ĐOÁN Y TẾ
 (Kèm theo Giấy phép số /GP-SKHCN ngày tháng năm 20
 của Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Đà Nẵng)

STT	Tên thiết bị	Mã hiệu, Số sêri	Hãng SX, Nước SX, Năm SX	Thông số làm việc cực đại kV max, mA max / mAs max	Mục đích sử dụng, Nơi sử dụng, Sử dụng cố định hay di động	Các bộ phận của thiết bị			
						Tên bộ phận	Hãng SX	Mã hiệu	Số series
1						Bàn điều khiển			
						Đầu bóng phát tia X			

Phụ lục II**CÁC ĐIỀU KIỆN CỦA GIẤY PHÉP**

(Kèm theo Giấy phép số /GP-SKHCN ngày tháng năm 20
của Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Đà Nẵng)

..... phải thực hiện nghiêm chỉnh các yêu cầu sau:

1. Lưu giữ đầy đủ bộ hồ sơ xin cấp phép tiến hành công việc bức xạ.
2. Chỉ được phép sử dụng thiết bị X-quang có các đặc trưng nêu tại Phụ lục I của Giấy phép này.
3. Không được sử dụng thiết bị X-quang tại địa điểm khác với địa điểm được cấp phép theo Giấy phép này. Đối với thiết bị X-quang di động, khi tiến hành công việc bức xạ bên ngoài địa bàn thành phố Đà Nẵng thì phải thông báo kế hoạch tiến hành công việc bức xạ cho Sở Khoa học và Công nghệ của địa phương nơi dự kiến tiến hành công việc bức xạ biết trước ít nhất năm ngày làm việc.
4. Trường hợp chuyển nhượng, dừng hoạt động thiết bị X-quang thì phải báo cáo cho Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Đà Nẵng.
5. Trường hợp tiếp tục tiến hành công việc bức xạ sau thời hạn ghi trong Giấy phép này, phải làm thủ tục đề nghị gia hạn trước khi Giấy phép hết hạn ít nhất sáu mươi ngày.
6. Tổ chức thực hiện Thông tư số 19/2012/TT-BKHCN ngày 08/11/2012 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ quy định về kiểm soát và bảo đảm an toàn trong chiếu xạ nghề nghiệp và chiếu xạ công chúng.
7. Tổ chức thực hiện Thông tư liên tịch số 13/2014/TTLT-BKHCN-BYT ngày 09/6/2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ và Bộ trưởng Bộ Y tế quy định về bảo đảm an toàn bức xạ trong y tế.
8. Tổ chức thực hiện Thông tư số 25/2014/TT-BKHCN ngày 08/10/2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ quy định việc chuẩn bị ứng phó và ứng phó sự cố bức xạ và hạt nhân, lập và phê duyệt kế hoạch ứng phó sự cố bức xạ và hạt nhân.
9. Báo cáo định kỳ hằng năm về thực trạng tiến hành công việc bức xạ tại cơ sở. Nếu có sự cố bức xạ xảy ra, phải báo ngay về Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Đà Nẵng theo địa chỉ:

Phòng Quản lý công nghệ - Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Đà Nẵng
Tầng 22, Trung tâm Hành chính thành phố Đà Nẵng,
24 Trần Phú, quận Hải Châu, thành phố Đà Nẵng
Điện thoại: 0236. 3887429
Fax: 0236. 3822864